

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Козловская основная общеобразовательная школа»**

«Принято»
педагогическим Советом школы
МКОУ «Козловская ООШ»
Протокол № 1 от «29» декабря 2021г



«Утверждаю»
директор МКОУ «Козловская ООШ»
Мазина Л.В.
Приказ № 17-ОП от 30.08.2022

**Положение
о режиме занятий обучающихся
МКОУ «Козловская ООШ»**

1. Общие положения

Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Козловская основная общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (с изменениями от 28.12.2016 №1-3-ФЗ);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Козловская основная общеобразовательная школа»;

Календарным учебным графиком Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Козловская основная общеобразовательная школа»

Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Козловская основная общеобразовательная школа» (далее — общеобразовательное учреждение). Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа общеобразовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися общеобразовательного учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования..

1.4. Текст настоящего Положения размещается на основном сайте общеобразовательного учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

Образовательный процесс в общеобразовательном учреждении осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности, разрабатываемого общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность уроков и занятий внеурочной деятельностью, время начала и окончания уроков и начала и окончания занятий внеурочной деятельности, сроки проведения промежуточной аттестации.

Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Отдела образования молодежной политики и охраны прав детства муниципального района «Перемышльский р-н»

Продолжительность учебного года на первой, второй общего образования составляет не менее 34 недель

без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

Учебный год составляют учебные периоды: четверти и каникулы в 1-9-х классах. Количество четвертей – 4.

При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами) согласно годовому календарному учебному графику.

Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается общеобразовательным учреждением ежегодно.

Учебные занятия в I - XI классах проводятся в условиях пятидневной учебной недели (при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки согласно СанПиН 2.4.2.3648-20).

Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов – не превышает 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов – 5 уроков;

для обучающихся 5-6 классов – 6 уроков;

для обучающихся 7-9 классов - 7 уроков.

Продолжительность урока во 2-9-х классах составляет 40 минут.

В соответствии с требованиями «Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.3648-20» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии осуществляется следующим образом. В сентябре-октябре четвертый урок и один раз в неделю пятый урок (всего 48 уроков) проводится в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки-театрализации, уроки-игры.

Учебные занятия в общеобразовательном учреждении начинаются в 8 часов 30 минут.

Проведение «нулевых» уроков не допускается. В субботу, воскресенье и праздничные дни общеобразовательное учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы общеобразовательного учреждения.

После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут.

Расписание звонков:

Для 1-х классов

Компоненты учебного дня	Время		Продолжительность отдыха
	Сентябрь-декабрь	Январь-май	
1 урок	8.30 - 9.05	8.30- 9.10	
перемена			10 минут
2 урок	9.20- 9.55	9.20-10.00	
перемена			10 минут
3 урок	10.10-10.45	10.10-10.50	
перемена			10 минут
4 урок	11.00 - 11.35	11.00 - 11.40	
перемена			20 минут
5 урок	12.00-12.35	12.00-12.40	

Динамическая пауза с 01 октября, согласно расписанию уроков 40 мин в дни когда нет физкультуры.

Для 2- 9-х классов

Компоненты учебного дня	Время	Продолжительность отдыха
1 урок	8.30-9.10	
перемена		10 минут
2 урок	9.20-10.00	
перемена		10 минут
3 урок	10.10-10.50	
перемена		10 минут
4 урок	11.00-11.40	
перемена		20 минут
5 урок	12.00-12.40	
перемена		20 минут
6 урок	13.00-13.40	
перемена		10 минут
7 урок	13.50-14.30	

Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, 1 – 4 классы после 4 урока, 5- 9 классы после 5 урока

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана, общеобразовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Максимальный объем учебной нагрузки учащихся в классах при **пятидневной** учебной неделе составляет:

- 1-е классы – 21 час;
- 2-4 классы - 23 часа;
- 5-е классы — 29 часов;
- 6-е классы — 30 часов.
- 7-е классы — 32 часов;
- 8-е классы — 33 часов;
- 9-е классы — 34 часов;

Основные образовательные программы начального общего образования в I- IV классах и основного общего образования в V - IX классах реализуются **через организацию урочной и внеурочной деятельности** с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Расписание занятий внеурочной деятельности составляются с учетом не менее 45-минутного перерыва после учебных занятий, регламентируется в том числе расписанием работы группы продленного дня.

Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 35 минут в 1-х классах в первом полугодии и 40 минут во втором полугодии, 40 минут — во 2-9-х классах.

Расписание уроков, занятий внеурочной деятельностью составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, занятий внеурочной деятельностью, с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели и шкалой трудности учебных предметов.

В общеобразовательном учреждении открыта дежурная группа продленного дня из числа обучающихся (1- 4 классов), которая начинают свою работу после окончания уроков до 14.30.

С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной, средней школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

В оздоровительных целях в общеобразовательном учреждении созданы условия для реализации двигательной активности детей:

- динамические паузы в середине занятий,
- проведение гимнастики и физкультминуток на уроках,
- подвижные игры на переменах,
- внеклассные спортивные занятия и соревнования, общешкольные спортивные мероприятия, дни здоровья,
- самостоятельные занятия физической культурой в секциях и клубах.

Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения, учебный кабинет.

Учебные занятия, занятия по внеурочной деятельности проводятся в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

Объем домашних заданий (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во II-III классах – 1,5 ч., в IV-V классах – 2 ч., в VI-VIII классах – 2,5 ч., в IX классе – до 3,5 ч.

В общеобразовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся, фельдшером фельдшерско-акушерского пункта д.Б.Козлы. Медицинские осмотры учащихся в общеобразовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения. Учащиеся допускаются к занятиям в общеобразовательном учреждении после перенесённого заболевания только при наличии справки медицинского работника (фельдшера, врача).

В общеобразовательном учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

Классные руководители оформляют лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

В общеобразовательном учреждении работают психолог и логопед в соответствии с договором сотрудничества и планом работы утверждаемым на учебный год директором ГБУ КО СРЦ «Детство»

Занятия внеурочной деятельности, работа группы продленного дня проводятся с разновозрастными группами в закрепленных для обучения учебных кабинетах.

Приход обучающихся в образовательную организацию осуществляется по графику, утвержденному приказом директора школы.

2. Режим каникулярного времени.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Сроки каникул утверждаются приказом директора образовательного учреждения ежегодно.

3. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Оценка индивидуальных учебных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1-х классов – по итогам четвертей, учебного года (безотметочное обучение),
 - 2-9-х классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание, кроме учебных предметов «ОРКСЭ», «ОДНКР» - оценивание через систему «зачет/незачет»),
- Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных

достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами общеобразовательного учреждения.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования, ежегодно устанавливаются приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и приказом Министерства образования и науки Калужской области.

4. Режим внеклассной деятельности

Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с поурочно-тематическим планированием и планом воспитательной работы общеобразовательного учреждения, классного руководителя.

Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования проводятся не ранее чем через 45 минут после окончания учебного процесса.

5. Режим работы в выходные и праздничные дни.

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируются графиком работы общеобразовательного учреждения.

6. Режим работы школы в каникулы.

В период осенних, зимних, весенних, летних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утверждённому плану работы, графиком работ на каникулах. В этот период педагог может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, оборудованию кабинетов, подготовке школы к новому учебному году, связанной с реализации образовательной программы, в пределах установленному ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

7. Делопроизводство.

Режим работы общеобразовательного учреждения регламентируется следующими документами:

Приказами директора общеобразовательного учреждения:

- о режиме работы общеобразовательного учреждения на учебный год,
- об организации питания,
- об организованном окончании четверти, полугодия, учебного года.

Правилами внутреннего распорядка для учащихся МКОУ «Козловская ООШ».

Правилами внутреннего трудового распорядка.

Графиками дежурств:

- педагогов на этажах, в столовой;
- дежурных администраторов.
- дежурного класса

9. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МКОУ «Козловская ООШ», принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора школы.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.